

Höhere Fachschule  
für Wirtschaft BL  
HFW·BL

---

Nachdiplomstudium

## Projektmanagement - Praxis



Die HFW ist ein Angebot  
des KV Reinach

# 1 Projektmanagement-Praxis - ein Nachdiplomstudium der HFW Baselland

---

## Das Angebot

Das Nachdiplomstudium Projektmanagement-Praxis der HFW Baselland ist praxisnah aufgebaut und vermittelt Projektwissen, das unmittelbar in der eigenen Tätigkeit eingesetzt werden kann. Neben den klassischen Projektmanagement-Disziplinen werden auch verwandte Gebiete berücksichtigt, welche für eine erfolgreiche Projektdurchführung wesentlich sind.

Das NDS Projektmanagement-Praxis dauert 18 Monate. Der erfolgreiche Abschluss zusammen mit der in den Lehrgang integrierten Diplomarbeit führt zum eidgenössisch geschützten Titel\*:

dipl. Projektmanager/in NDS HF \*

Executive in Projectmanagement NDS HF \*

## Ihr Nutzen

Immer häufiger wird der Arbeitsalltag in Unternehmen in Projekten organisiert und die Projektarbeit ist für den Unternehmenserfolg wichtiger denn je. Die projektorientierte Arbeitsweise eignet sich besonders zur Lösung von komplexen Problemen, die ein interdisziplinäres Vorgehen bedingen. Veränderungen der Aufgaben oder Strukturen der eigenen Organisation beispielsweise erfordern den Einbezug von unterschiedlichen Mitarbeitenden in abteilungs- oder gar unternehmensübergreifenden Projektteams.

Tatsache ist aber auch, dass es vielen Unternehmen - ohnehin schon stark durch das Tagesgeschäft beansprucht - immer schwerer fällt, die vielfältigen Aufgaben rund um das Management von Projekten wahrzunehmen. Nach dem Grundsatz „training on the job“ werden Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter häufig ohne spezifische Vorbereitung mit Projektleitungsaufgaben versehen.

Nur allzu häufig scheitern Projekte: Sie werden abgebrochen oder bringen nicht die angestrebten Resultate. Entscheidende Grundlage für den Projekterfolg ist die Kompetenz aller Beteiligten.

Diese Kompetenz bauen Sie im Nachdiplomstudium Projektmanagement-Praxis phasengerecht und praxisorientiert auf.

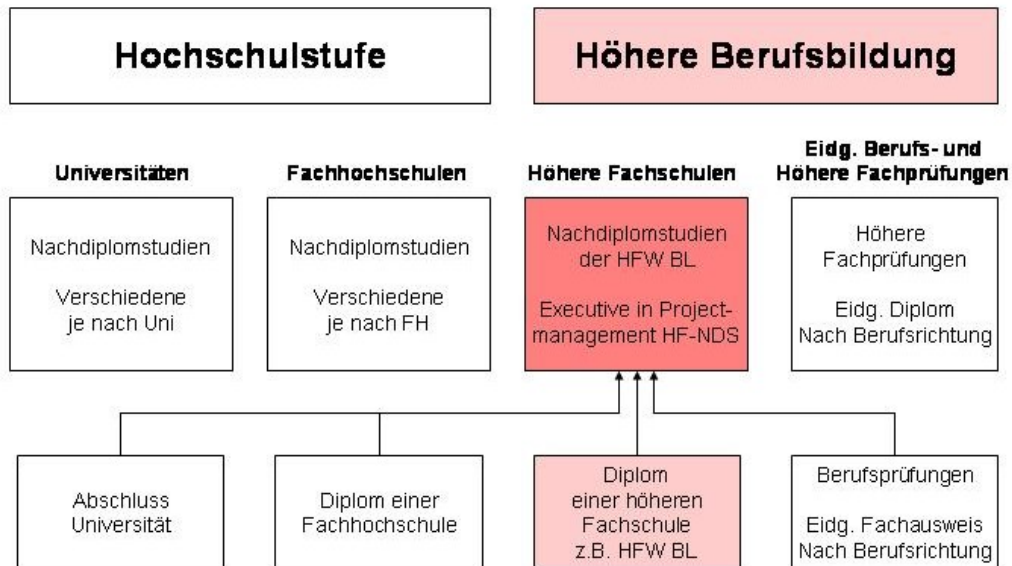
Ihr eigenes Projekt kann im Nachdiplomstudium Projektmanagement-Praxis zum Lerngegenstand werden (Diplomarbeit), wodurch für Sie ein Zusatznutzen aus der Ausbildung entsteht.

---

\* Jedes NDS muss ein vom Bund vorgeschriebenes Anerkennungsverfahren durchlaufen. Im Rahmen dieses Anerkennungsverfahrens wird auch der zu schützende Titel genehmigt.

## 2 Positionierung und Aufnahmebedingungen

In der Höheren Berufsausbildung ist ein Diplom NDS HF zusammen mit dem eidgenössischen Diplom einer Höheren Fachprüfung zurzeit der höchste eidgenössisch anerkannte Abschluss. Mit dem NDS Projektmanagement-Praxis schaffen wir eine attraktive Alternative und Ergänzung zu den verschiedenen Ausbildungen mit eidgenössischem Diplom (Marketingleiter, Organisator, Treuhandexperte etc.) und zu den Nachdiplomstudien im Hochschulbereich.



### Aufnahmebedingungen

Für die Aufnahme in das NDS Projektmanagement-Praxis der HFW Baselland müssen Sie einen der folgenden Abschlüsse nachweisen:

- Diplom einer Höheren Fachschule für Wirtschaft (ehemals HKG) oder einer anderen Höheren Fachschule (Technik, Wirtschaftsinformatik, Tourismus, Gastgewerbe, Hauswirtschaft, Forstwirtschaft, Drogistinnen/Drogisten, Gesundheit/Soziales/Kultur),
- Abschluss/Diplom einer Universität oder Fachhochschule,
- Fachausweis einer eidgenössischen Berufsprüfung,
- Diplom einer eidgenössischen höheren Fachprüfung,
- Diplom einer vom Schweizerischen Kaufmännischen Verband anerkannten Kaufmännischen Führungsschule,
- oder Nachweis einer gleichwertigen Ausbildung.

Falls Sie keinen dieser Abschlüsse vorweisen können, bieten wir Ihnen die Möglichkeit, sich zum Preis von CHF 550.— an einem Aufnahme-Assessment über entsprechende Kenntnisse auszuweisen.

Ihr Aufnahmeantrag hat schriftlich mit dem speziellen Anmeldeformular zu erfolgen.

### 3 Ausbildungskonzept

---

#### Struktur und Dauer

Das Nachdiplomstudium dauert rund anderthalb Jahre und umfasst insgesamt 900 Lernstunden. Das Studium setzt sich zusammen aus Präsenzunterricht, Teamcoaching, Selbststudium und Diplomarbeit.

Der Präsenzunterricht findet in Form von zehn 2½-tägigen Seminarblöcken in Abständen von ca. 6 Wochen statt: Donnerstag, 13.30 - 21.00 / Freitag, 08.30 - 16.00 / Samstag 08.30-16.00.

Während der gesamten Ausbildung – zeitlich und inhaltlich optimal abgestimmt auf den Lernfortschritt – wird durch die Teilnehmenden das Diplomprojekt in Projektteams durchgeführt. Jedem Projektteam stehen 24 Coachingstunden zur Verfügung.

<b>Präsenzunterricht</b>	<b>10 x 2 ½ Tage ca. alle 6 Wochen</b>	<b>600 Lernstd.</b> <small>inkl. Vor- und Nachbereitung</small>
<b>Teamcoaching</b>	<b>6 x 4 Std. für jedes Projektteam</b>	<b>24 Lernstd.</b>
<b>Diplomprojekt</b>	<b>Begleitend über die gesamte Studiendauer</b>	<b>200 Lernstd.</b>
<b>Selbststudium</b>	<b>Zusätzliche Basisliteratur, CBT-Lernprogramm, u.ä.</b>	<b>100 Lernstd.</b>

#### Zielsetzungen

Nach Abschluss des NDS verfügen Sie über folgende Handlungskompetenzen:

- Sie sind hinsichtlich aktueller Projektmanagement-Themen (beispielsweise Leadership und Teamwork, Operations Management in Projekten, Konzepte und Techniken, Change Management, etc.) inhaltlich auf dem neusten Stand und kennen die entsprechenden Umsetzungsmöglichkeiten, Chancen und Gefahren in der Praxis.
- Sie haben die Umsetzung dieser Projektmanagement-Themen durch interaktiven Unterricht kennen gelernt und verfügen bereits über erste Erfahrungen. Dies stellt sicher, dass Sie das neu erworbene Wissen in ihrem eigenen wirtschaftlichen Umfeld einsetzen können.
- Sie verfügen über ein kommunikatives Grundgerüst und können Management-Präsentationen von Projekten vor verschiedenen Anspruchsgruppen (Geschäftsleitung, Verwaltungsrat, Projektlenkung, Betroffenen etc.) persönlich sowie schriftlich erfolgreich gestalten.
- Sie haben für jedes der behandelten Projektmanagement-Themen eine Anlaufstelle in der Wirtschaft und haben ihr persönliches Kontakt-Netzwerk ausgebaut. Sie sind somit in der Lage, bei einer konkreten Problemstellung innert nützlicher Frist ein Business-Netzwerk zu erstellen.

# Inhaltliches Konzept

In diesem NDS werden Sie Themen der betrieblichen Projekt-Praxis sowie aktuelle Themen aus den Bereichen Leadership und Teamwork, Operations Management in Projekten und unterstützende Konzepte und Techniken unter professioneller Leitung gemeinsam mit Gleichgesinnten bearbeiten. Dabei betrachten wir die verschiedenen Themen immer sowohl aus Sicht der Projektleitung als auch aus Sicht der Projektleitung. Mit diesem Vorgehen beabsichtigen wir eine hohe Sensibilisierung für alle Belange des Unternehmens bei der Formulierung von Aufträgen für bestimmte Mitarbeiterinnen-/Mitarbeiter-Gruppen und im Rahmen von Projekten.

Im Zentrum Ihrer Lernaktivitäten steht aber von Beginn weg Ihr Diplomprojekt. Dies ist im Idealfall eine Projektarbeit aus Ihrem beruflichen Aufgabenbereich. Ansonsten werden Ihnen Projekte von Seiten der HFW vorgeschlagen.

## Inhaltliche Schwerpunkte für die zehn Seminarblöcke

	Schwerpunkte	Transfer Diplomprojekt
1	Projektmanagement-Rahmen, Begriffe – Kontext – Prozesse, MS-Office Anwendungen.	Auftragserteilung, Projektumfeldanalyse, Informationssammlung
2	Integrationsmanagement, Sitzungsführung, Inhalts- und Umfangsmanagement, MS-Office Anwendungen.	
3	Inhalts- und Umfangsmanagement, Kreativitätstechniken, Strategieentwicklung.	Erarbeiten Projektstrukturplan
4	Projektmarketing, BWL-Themen: Organisationslehre, Finanz- und Rechnungswesen, Kennzahlen.	Projektvorschlag
5	Personalmanagement, Kommunikation, Selbstmanagement.	Kommunikations- und Informationskonzept
6	Arbeits- und Präsentationstechnik, Führung von Projekten, Terminmanagement.	Meilensteinplanung
7	Terminmanagement, Kostenmanagement, MS-Project, Projektsimulation (SimulTrain).	Projektplanung
8	Gruppendynamik, Konfliktmanagement, Qualitätsmanagement, Risikomanagement.	Umsetzung, Statusbericht
9	Beschaffungsmanagement, Multiprojektmanagement, Management virtueller Projekte.	
10	Management virtueller Projekte, Rechtslehre.	Präsentation der Diplomprojekte

## Informationen

Gerne beantworten wir Ihnen Ihre offenen Fragen. Wir führen auch regelmässig öffentliche Informationsanlässe durch. Nehmen Sie mit uns Kontakt auf.

Telefon	061 717 18 28
Telefax	061 717 18 19
E-Mail	<a href="mailto:info@kvreinach.ch">info@kvreinach.ch</a>
Internet	<a href="http://www.hfwbl.ch">www.hfwbl.ch</a>

Administration	Angela Schulthess, Assistentin
Leiter HFW	Rolf Stampfli, <a href="mailto:rstampfli@kvreinach.ch">rstampfli@kvreinach.ch</a>
Studienleiter	Peter Corbat, <a href="mailto:pcorbat@kvreinach.ch">pcorbat@kvreinach.ch</a>